



# TÀI LIỆU HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG

## WEBSITE DAIVIETSAIGON.EDU.VN



## MỤC LỤC

<i>1. TỔNG QUAN</i>	3
1.1 MỤC ĐÍCH TÀI LIỆU	3
<i>2. MÔ TẢ CHI TIẾT</i>	3
2.1 CÁC KHÁI NIỆM	3
2.2 CÁC TÍNH NĂNG	4
a. Đổi mật khẩu User	4
b. Quản lý Khoa đào tạo	7
○ Tuyển sinh	7
■ Quản lý hoạt động	7
■ Quản lý Chủ đề	8
■ Quản lý bài viết tuyển sinh	10



# 1. TỔNG QUAN

## 1.1 MỤC ĐÍCH TÀI LIỆU

Tài liệu hướng dẫn sử dụng các tính năng trong Website. Các tính năng và vai trò:

- Đổi mật khẩu User.
- Quản lý khoa đào tạo
  - o Tuyển sinh

## 2. MÔ TẢ CHI TIẾT

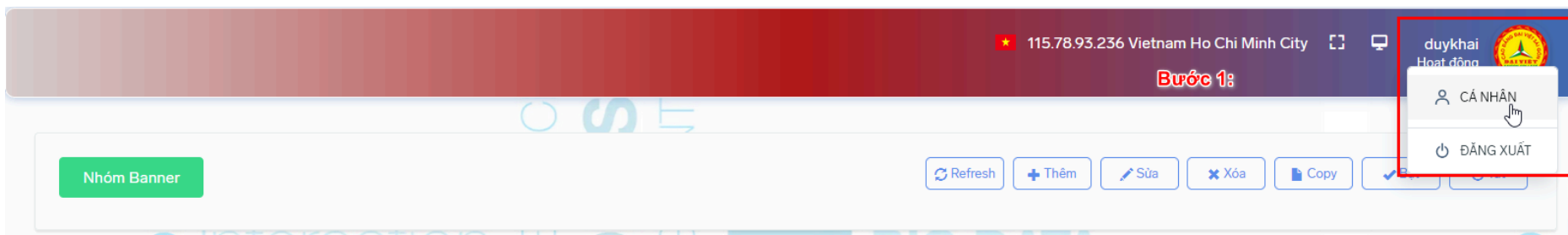
### 2.1 CÁC KHÁI NIỆM

- Backend: Hệ quản lý bên trong.
- Kích thước ảnh tối ưu giao diện Desktop
  - o Banner slide tại trang chủ: **1920 x 820px**
  - o Banner tại các trang con: **1200 x 400px**
  - o Ảnh đại diện bài viết: **1450 x 800px**
  - o Ảnh bên trong bài viết: **800 x 500px**
- Kích thước hình ảnh tối ưu giao diện Mobile:
  - o Banner slide tại trang chủ Mobile: **612px 612px**

## 2.2 CÁC TÍNH NĂNG

### a. Đổi mật khẩu User

- Bước 1: Chọn vào Avatar → Chọn Cá nhân. Hệ thống sẽ chuyển sang trang quản lý Thành viên.



- Bước 2: Người dùng tiến hành nhập lại mật khẩu mới tại ô MẬT KHẨU và xác nhận lại mật khẩu tại ô XÁC NHẬN MẬT KHẨU.



Quản Lý Thành Viên: [Sửa]

+ Lưu   **Lưu Và Sửa**   × Thoát

**Bước 3:**

HỌ TÊN*	duykhai
TÊN ĐĂNG NHẬP*	duykhai@3tsoftware.vn
EMAIL	duykhai@3tsoftware.vn
MẬT KHẨU	
XÁC NHẬN MẬT KHẨU	
TRANG THÁI	activated
NHÓM	Super Administrator

**Bước 2:**

Quản Lý Thành Viên: [Sửa]

+ Lưu   **Lưu Và Sửa**   × Thoát

**Bước 3:**

HỌ TÊN*	duykhai
TÊN ĐĂNG NHẬP*	duykhai@3tsoftware.vn
EMAIL	duykhai@3tsoftware.vn
MẬT KHẨU	
XÁC NHẬN MẬT KHẨU	
TRANG THÁI	activated
NHÓM	Super Administrator

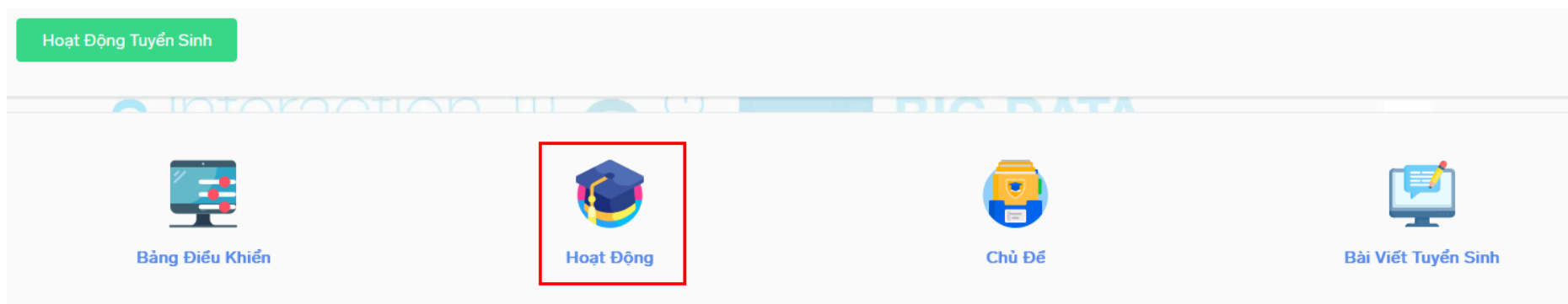
**Bước 2:**

- Bước 3: Chọn "*Lưu và sửa*" để cập nhật.

## b. Quản lý Khoa đào tạo

- **Tuyển sinh**

- **Quản lý hoạt động**



- **Quản lý danh sách Hoạt động:**

- **Đường dẫn: Backend/ Quản lý Khoa Đào tạo/ Tuyển sinh/ Hoạt động**

Hoạt Động Tuyển Sinh

Refresh Thêm Sửa Xóa Copy Bật Tắt

10 ITEMS Search

<input type="checkbox"/>	#	Hoạt Động Tuyển Sinh	Chủ Đề Tuyển Sinh	Bài Viết Tuyển Sinh	Parent	Child Items	Ngày Tạo	Bật
<input type="checkbox"/>	1	Tuyển Sinh	→ (7)	→ (177)		→ [0]	05/04/2024	BẬT

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous 1 Next

#### ■ Quản lý Chủ đề

Hoạt Động Tuyển Sinh

Bảng Điều Khiển Hoạt Động Chủ Đề Bài Viết Tuyển Sinh

- Quản lý danh sách Chủ đề:
  - **Đường dẫn:** Backend/ Quản lý Khoa Đào tạo/ Tuyển sinh/ Chủ đề





Chủ Đề Tuyển Sinh

Refresh Thêm Sửa Xóa Copy Bật Tắt

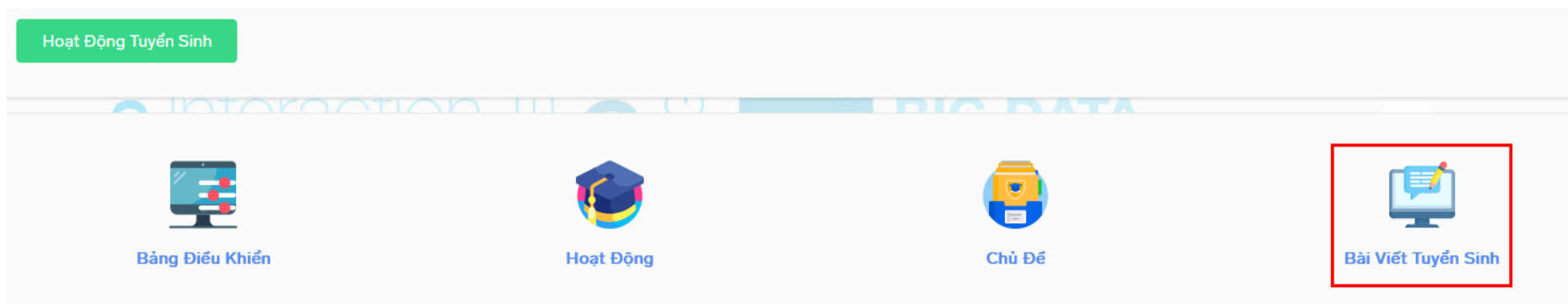
10 ITEMS Search

<input type="checkbox"/>	#	Hoạt Động Tuyển Sinh	Ảnh	Chủ Đề Tuyển Sinh	Bài Viết Tuyển Sinh	Parent	Child Items	Ngày Tạo	Bật
<input type="checkbox"/>	1	Tuyển Sinh		Thông Tin Tuyển Sinh	→ (4)		→ [0]	05/04/2024	BẬT
<input type="checkbox"/>	2	Tuyển Sinh		Cao Đẳng & Tccn Chính Quy	→ (0)		→ [0]	05/04/2024	TẮT
<input type="checkbox"/>	3	Tuyển Sinh		Cao Đẳng Văn Bằng 2 - Liên Thông	→ (0)		→ [0]	05/04/2024	TẮT
<input type="checkbox"/>	4	Tuyển Sinh		Bài Viết Tuyển Sinh	→ (142)		→ [0]	05/04/2024	BẬT
<input type="checkbox"/>	5	Tuyển Sinh		Tư Vấn Hướng Nghiệp	→ (1)		→ [0]	05/04/2024	BẬT
<input type="checkbox"/>	6	Tuyển Sinh		Phiếu Đăng Ký Xét Tuyển	→ (7)		→ [0]	06/04/2024	BẬT
<input type="checkbox"/>	7	Tuyển Sinh		Thông Tin Tuyển Sinh Của Bộ	→ (23)		→ [0]	06/04/2024	BẬT

Showing 1 to 7 of 7 entries

Previous 1 Next

## ■ Quản lý bài viết tuyển sinh








- Quản lý danh sách bài viết:
  - **Đường dẫn:** Backend/ Quản lý Khoa Đào tạo/ Tuyển sinh/ Bài viết tuyển sinh
  - Danh sách bài viết tuyển sinh

Tuyển Sinh | Bài Viết Tuyển Sinh

Refresh Sửa Xóa Copy Bật Tắt

10 ITEMS

<input type="checkbox"/>	#	Ảnh	Tên	Chủ Đề	Ngày Tạo	Trạng Thái	Id
<input type="checkbox"/>	1		<a href="#">5,5 Điểm, Thăng Tiến Đại Việt</a>	Bài Viết Tuyển Sinh	07/05/2024	BẬT	180
<input type="checkbox"/>	2		<a href="#">Xét Tuyển Học Bạ – Học Ngay Ngành “Hot”</a>	Bài Viết Tuyển Sinh	02/05/2024	BẬT	179
<input type="checkbox"/>	3		<a href="#">Lịch Sử 30/4/1975: Ngày Non Sông Thu Về Một Dải</a>	Bài Viết Tuyển Sinh	02/05/2024	BẬT	178
<input type="checkbox"/>	4		<a href="#">Hợp Tác, Phát Huy Tiềm Năng Và Thế Mạnh, Đáp Ứng Nhu Cầu Nhân Lực Y Tế</a>	Bài Viết Tuyển Sinh	02/05/2024	BẬT	177
<input type="checkbox"/>	5		<a href="#">Dâng Hương Tại Đền Tưởng Niệm Thành Cổ Quảng Trị Và Nghĩa Trang Liệt Sĩ Trường Sơn</a>	Bài Viết Tuyển Sinh	02/05/2024	BẬT	176

- Khởi tạo:
  - **Bước 1:** Tick chọn bài viết đầu tiên, chọn Copy.

Tuyển Sinh | Bài Viết Tuyển Sinh

Refresh Sửa Xóa Copy  Bật  Tắt

10 ITEMS

<input type="checkbox"/>	#	Ảnh	Tên	Chủ Đề	Ngày Tạo	Trạng Thái	Id
<input checked="" type="checkbox"/>	1		5,5 Điểm, Thăng Tiến Đại Việt	Bài Viết Tuyển Sinh	07/05/2024	<input checked="" type="checkbox"/> BẬT	180
<input type="checkbox"/>	2		Xét Tuyển Học Bạ – Học Ngay Ngành “Hot”	Bài Viết Tuyển Sinh	02/05/2024	<input checked="" type="checkbox"/> BẬT	179
<input type="checkbox"/>	3		Lịch Sử 30/4/1975: Ngày Non Sông Thu Về Một Dài	Bài Viết Tuyển Sinh	02/05/2024	<input checked="" type="checkbox"/> BẬT	178

○ **Bước 2:** Cập nhật thông tin bài viết tại *tab Thông tin*:

- **Tên:** Nhập tên bài viết. Hiện thị trong BackEnd.
- **Tiêu đề:** Nhập tên bài viết. Hiện thị trên Website.
- **Slug:** Xóa đường dẫn cũ và để trống, khi chọn “**Lưu**” hệ thống sẽ tự sinh ra slug mới cho bài viết.
- **Trạng thái:** Chọn “**Có**” để hiển thị bài viết chính sách trên Website.

**Lưu ý:** Khi người dùng Copy để tiện cho việc tùy chỉnh nên chọn trạng thái “**Không**”. Sau khi thêm đầy đủ thông tin và hình ảnh bài viết, người dùng hãy chọn trạng thái “**Có**”.

- **Hoạt động tuyển sinh:** Chọn “**Tuyển sinh**”.
- **Chủ đề Tuyển sinh:** Người dùng chọn chủ đề phù hợp với bài viết.



Tuyển Sinh | Bài Viết Tuyển Sinh [Copy] + Lưu Lưu Và Sửa ✕ Thoát

Thông tin (Tiếng Việt) Cấu hình Tải hình ảnh Tải slider Tải đính kèm

ĐƯỢC SAO CHÉP BỞI \*

TÊN \*

TIÊU ĐỀ \*

SLUG \*

TRẠNG THÁI \*  CÓ  KHÔNG

HOẠT ĐỘNG TUYỂN SINH \*

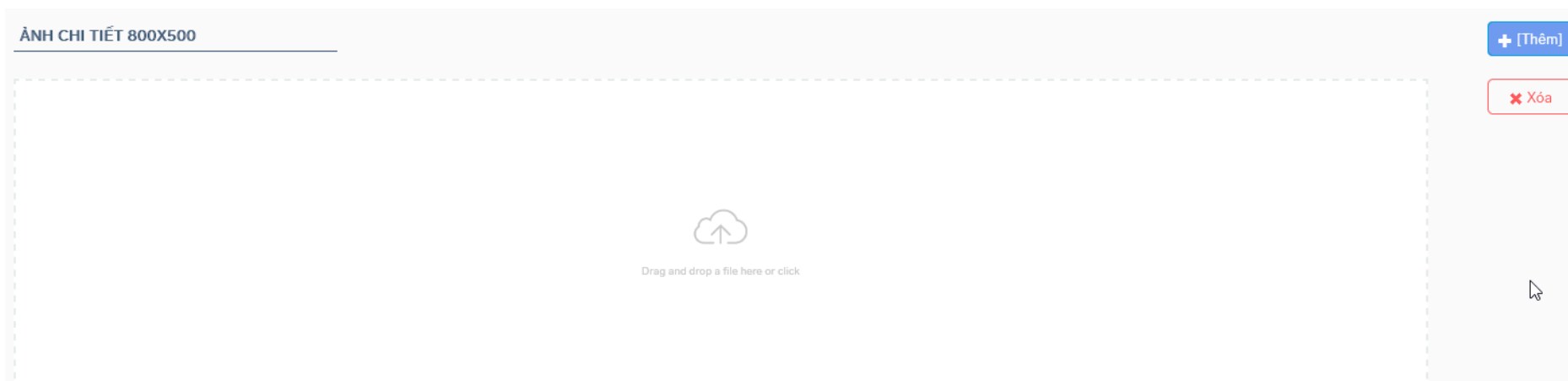
CHỦ ĐỀ TUYỂN SINH \*

- **Mô tả ngắn:** Nhập thông tin mô tả ngắn của bài viết.
- **Mô tả:** Nhập thông tin chi tiết bài viết.
- **Meta Title:** Nhập Meta Title của bài viết, thường sẽ là tên bài viết.
- **Meta Keywords:** Nhập meta keywords của bài viết.

- **Meta Descriptions:** Nhập meta descriptions của bài viết.
- **Bước 3:** Cập nhật ảnh đại diện và ảnh chi tiết của bài viết tại tab **Tải hình ảnh**



- Ảnh đại diện:
  - a. Kích thước ảnh: **1450 x 800px**
  - b. Dung lượng: < 2MB.
  - c. Người dùng kéo thả ảnh đại diện vào ô “**Ảnh đại diện**”.




- Ảnh chi tiết trong bài viết:
  - a. Kích thước ảnh: **800 x 500px**
  - b. Dung lượng: < 2MB.
  - c. Người dùng chọn nút “***Thêm***”, người dùng thêm ảnh bằng cách kéo thả vào ô ***Ảnh chi tiết***.
- Người dùng kéo thả ảnh đại diện và ảnh chi tiết bài viết.
- **Bước 4:** Cập nhật ảnh đại diện và ảnh chi tiết của bài viết tại tab ***Tải đính kèm***.

Bài Viết Phòng Ban [Sửa] + Lưu Lưu Và Sửa ✕ Thoát

Thông tin (Tiếng Việt) Cấu hình Tải hình ảnh Tải slider Tải đính kèm

**ĐÍNH KÈM** + [Thêm]

  
Drag and drop a file here or click

✕ Xóa

- File gốc: **PDF, Excel**.
- Dung lượng: < **5MB**.
- Người dùng kéo thả ảnh file vào ô “**Đính kèm**”.
- **Bước 5:** Chọn “**Lưu**”.
- **Bước 7:** Chọn vào bài viết vừa thêm để chèn hình ảnh và File đính kèm.
  - Bước 7.1 Chọn **Tab Tải hình ảnh** để tải hình ảnh. Chọn **Tab Đính kèm** để chèn file.



- Bước 7.2 Nhấn chọn nút “Copy” đầu tiên, thông báo xuất hiện, người dùng chọn “OK”.

ẢNH CHI TIẾT 800X500



[+ \[Thêm\]](#)

[✕ Xóa](#)


[\[Copy\]](#) Đường dẫn File hình dùng cho trình soạn thảo thay thế cho upload

```
<p style="text-align: center;"></p>
```

[\[Copy\]](#) Thẻ HTML dùng cho trình soạn thảo dạng HTML. Căn bổ sung giá trị trong alt

Thông tin (Tiếng Việt)   Cấu hình   Tải hình ảnh   Tải slider   **Tải đính kèm**

**ĐÍNH KÈM**



[+ \[Thêm\]](#)

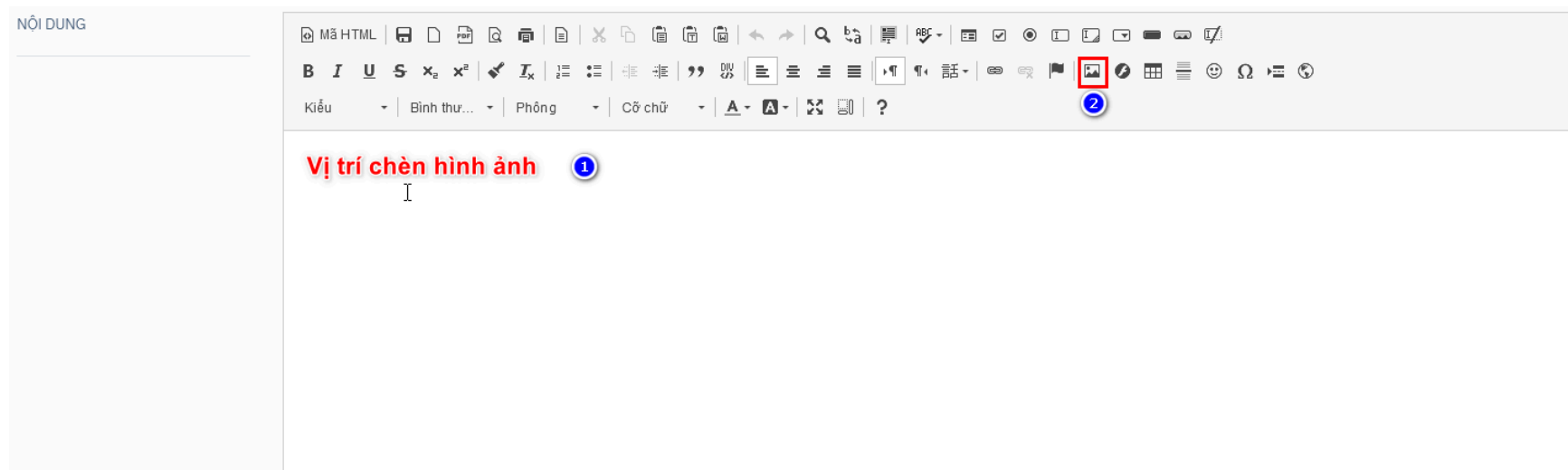
[✕ Xóa](#)

[📄 \[Copy\]](#) Đường dẫn File đính kèm dùng cho trình soạn thảo thay thế cho upload

```
<p style="text-align: center;"><a alt="" href="/public/attach/facultyarticle_m/detailatt/Lich thi Bien dich nang cao 18CTA1 thi ngay 05.01.21-1714372320.xlsx" />File đính kèm</a></p>
```

[📄 \[Copy\]](#) Thẻ HTML dùng cho trình soạn thảo dạng HTML. Căn bố sung giá trị trong alt

- Bước 7.3 Chọn **Tab Thông tin**, đưa trở chuột về vị trí muốn chèn hình ảnh.
- Bước 7.4 Chọn lệnh “**Chèn ảnh**”. Hộp thoại xuất hiện.



#### ■ Bước 7.5

- a. Dán đường dẫn vào vị trí vào ô URL.
- b. Xóa các kích thước chiều dài, chiều rộng.
- c. Thêm thông tin mô tả hình ảnh (Alt Text).

### Thuộc tính của ảnh ✕

Thông tin của ảnh   Tab liên kết   Tải lên   Tab mở rộng

URL  Duyệt máy chủ

CHÚ THÍCH ẢNH

CHIỀU RỘNG  3

CHIỀU CAO  4 🔒 ↻

ĐƯỜNG VIÊN

KHOẢNG ĐỆM NGANG

KHOẢNG ĐỆM DỌC

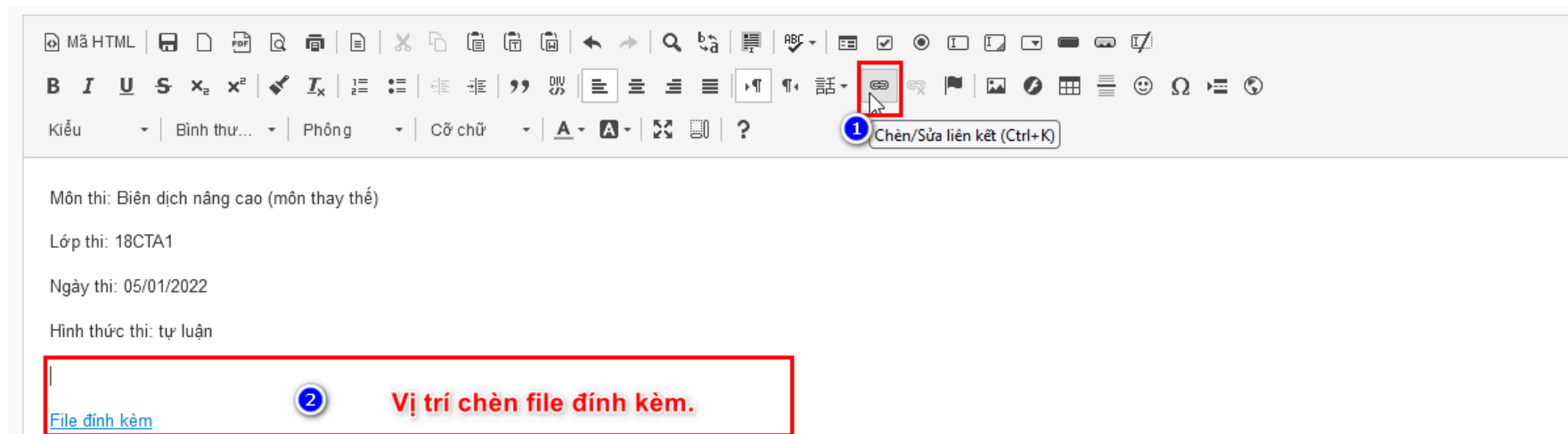
VỊ TRÍ

Xem trước 2

Lorem ipsum dolor sit amet, conse ctetur adipiscing elit. Maecenas feugiat conse quat diam. Maecenas metus. Vivamus diam purus, cursus a, commodo non, facilisis vitae, nulla. Aenean dictum lacinia tortor. Nunc iaculis, nibh non iaculis aliquam, orci felis euismod neque, sed ornare massa mauris sed velit. Nulla pretium mi et risus. Fusce mi pede, tempor id, cursus ac, ullamcorper nec, enim. Sed tortor. Curabitur molestie. Duis velit augue, condimentum at, ultrices a, luctus ut, orci. Donec pellentesque egestas eros. Integer cursus, augue in cursus faucibus, eros pede   
 < >

5 Đồng ý Bỏ qua

- Bước 7.6 Chọn “**Đồng ý**” để chèn hình ảnh.
- Bước 7.8: Bôi đen văn bản muốn chèn liên kết. Chọn “**Chèn liên kết**”. Hộp thoại chèn liên kết xuất hiện.



- a. Dán đường dẫn vào file đã Copy vào ô URL.
- b. Chọn “**Đồng ý**” để chèn liên kết.

Liên kết ×

Thông tin liên kết   Đích   Tải lên   Mở rộng

DISPLAY TEXT  
File đính kèm

KIỂU LIÊN KẾT  
URL ▼

GIAO THỨC   URL  
<khác> ▼   1 dich nang cao 18CTA1 thi ngay 05.01.21-1714372320.xlsx

Duyệt máy chủ

**Đồng ý**   Bỏ qua

- **Bước 8:** Chọn “*Lưu và Sửa*” để lưu.